

**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**

**Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos**

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
<b>PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO</b>				
1	Concejo Cantonal	Su competencia se traduce en la formulacion de politicas, actos normativos y resolutivos, en los cuales se sustentaran los procesos institucionales para asi lograr cumplir con la mision y objetivos municipales.	LEGISLACIÓN Y FISCALIZACIÓN	100%
2	Alcaldía Cantonal	Dirigir, controlar y evaluar las actividades del Gobierno Municipal y coordinar su accion con las diferentes entidades publicas. Son deberes y atribuciones del Alcalde, las establecidas en la Constitucion Politica de la Republica del Ecuador, <b>Codigo Organico de Organizacion Territorial en sus articulos 59 y 60</b> y demas leyes que rigen la administracion publica.	PLANIFICACION Y AGENDA DE ACTIVIDADES	100%
3	Vice Alcaldía Cantonal	Reemplazar al alcalde o alcaldesa en caso de ausencia y en los casos expresamente previstos en la Ley, dando continuidad a la gestión institucional.	PLANIFICACION Y AGENDA DE ACTIVIDADES	100%



**PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO**

4	DIRECCION DE PLANEAMIENTO TERRITORIAL	Ejercer la rectoría de la políticas municipales en los ámbitos de ordenamiento territorial, hábitat y vivienda; planificar y gestionar el desarrollo territorial del Cantón; regular, a partir de la función social y ambiental del suelo, su uso y regional, el acceso universal a la vivienda, al hábitat de calidad y de manera articulada con otras entidades y niveles de gobierno, a través de una gestión eficiente, inclusiva, integral y sustentable.	(# Programas y proyectos ejecutado / # de programas y Proyectos planteados) * 100	Ejecutar el 100% de la programación
	USO DE SUELO	Controla el desarrollo de las urbanizaciones en el Canton, de acuerdo a las ordenanzas municipales y a los planes de desarrollo local.	(# Programas y proyectos ejecutado / # de programas y Proyectos planteados) * 100	Ejecutar el 100% de la programación
	CONTROL DE CONSTRUCCION	Controlar, regular y otorgar permisos a las construcciones de todo el canton.	(# Programas y proyectos ejecutado / # de programas y Proyectos planteados) * 100	Ejecutar el 100% de la programación
	DISEÑO Y TOPOGRAFIA	Ejecucion de labores tecnicas de topografia y proyectos arquitectonicos municipales.	(# Programas y proyectos ejecutado / # de programas y Proyectos planteados) * 100	Ejecutar el 100% de la programación
	CATASTRO Y AVALUOS	Revisar y actualizar el avaluo de las propiedades manteniendo actualizado los catastros urbanos y rurales del Canton.	(# Programas y proyectos ejecutado / # de programas y Proyectos planteados) * 100	Ejecutar el 100% de la programación
	INQUILINATO	Informe de inspecciones en las parroquias urbanas y rurales del Canton, para verificar inmuebles arriendo, numeros de inquilinos y viviendas y acceso a las mismas.	(# Programas y proyectos ejecutado / # de programas y Proyectos planteados) * 100	Ejecutar el 100% de la programación
	TERRENOS Y LEGALIZACIONES	Descongestionar las multiples actividades que en la actualidad cumple la Unidad de Avaluos y Catastros.	(# Programas y proyectos ejecutado / # de programas y Proyectos planteados) * 100	Ejecutar el 100% de la programación
5	DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO	Planificar, promover e impulsar el desarrollo social del Cantón, a través de la formulación de planes, programas y proyectos de inversión social y productivo, promoviendo la participación ciudadana, autogestión y autodeterminación que permitan mejorar en forma sostenida el nivel de vida de la población.	(# Programas y proyectos ejecutado / # de programas y Proyectos planteados) * 100	Ejecutar el 100% de la programación
	ACCION SOCIAL	Orientar politica social, dirigida a varios sectores vulnerables y en riesgo del canton, especialmente los grupos prioritarios, con la participacion y relacion con otros organismos publicos y privados, mediante acuerdo acuerdo, alianzas y convenios de cooperacion internacional.	(# Programas y proyectos ejecutado / # de programas y Proyectos planteados) * 100	Ejecutar el 100% de la programación
	DEPORTES	Propiciar el mejoramiento de la calidad de vida de la comunidad, a traves de la creacion, implementacion y desarrollo de programas, actividades y eventos orientados a motivar la participacion de los vecinos en deporte, recreacion.	(# Programas y proyectos ejecutado / # de programas y Proyectos planteados) * 100	Ejecutar el 100% de la programación
	EMPRENDIMIENTO	Gestionar y diseñar estrategias de responsabilidad social y productiva desarrollando modelos de gestion que logren alinear los objetivos con programas de alto impacto social y productivo en los grupos mas vulnerables del Canton.	(# Programas y proyectos ejecutado / # de programas y Proyectos planteados) * 100	Ejecutar el 100% de la programación
	PARTICIPACION CIUDADANA	Brindar servicios de informacion al ciudadano/a y de certificacion, ingreso, despacho, distribucion, ruteo y archivo de documentacion.	(# Programas y proyectos ejecutado / # de programas y Proyectos planteados) * 100	Ejecutar el 100% de la programación
6	DIRECCION DE OBRAS PÚBLICAS	Planificar y administrar los proyectos de infraestructura Cantonal, los cuales incluye la red vial urbana competencia del Gobierno Cantonal, su construcción y su mantenimiento.	(# Programas y proyectos ejecutado / # de programas y Proyectos planteados) * 100	Ejecutar el 100% de la programación
	VIALIDAD	Planificar, diseñar y controlar los procesos de construccion y mantenimiento de obras viales del Gobierno Municipal asegurando el cumplimiento de objetivos y prioridades definidos en el marco legal vigente.	(# Programas y proyectos ejecutado / # de programas y Proyectos planteados) * 100	Ejecutar el 100% de la programación
	COSTO Y EVALUACION	Generar politicas, normas y directrices necesarias para la gestion de estudios de la infraestructura, realizar y/o validar estudios de proyectos de desarrollo de la Infraestructura del Canton elaborados por administracion directa o contratada.	(# Programas y proyectos ejecutado / # de programas y Proyectos planteados) * 100	Ejecutar el 100% de la programación
	TRANSITO Y TRANSPORTE	Tiene como objetivo formular programas y regulaciones que permitan la planificacion, regulacion y control de transito, transporte terrestre y seguridad vial dentro del territorio cantonal.	(# Programas y proyectos ejecutado / # de programas y Proyectos planteados) * 100	Ejecutar el 100% de la programación



	<b>EJECUCION DE OBRAS</b>	Tiene la responsabilidad de fiscalizar, administrar, supervisar y controlar la ejecucion de las obras de infraestructura contratada por el Gobierno Cantonal de acuerdo a las especificaciones y normas tecnicas.	(# Programas y proyectos ejecutado / # de programas y Proyectos planteados) * 100	Ejecutar el 100% de la programación
	<b>AREAS VERDES</b>	Planes de construccion, reparacion, rehabilitacion y mantenimiento de parques, areas verdes y areas recreativas o comunales, que fueren ejecutadas mediante administracion directa o contratacion por la Direccion de Obras Publicas Municipales, concesion, o cualquier otro mecanismo previsto en la Ley, utilizado por la entidad.	(# Programas y proyectos ejecutado / # de programas y Proyectos planteados) * 100	Ejecutar el 100% de la programación
7	<b>DIRECCION DE JUSTICIA Y VIGILANCIA</b>	Velar por el cumplimiento de las ordenanzas Municipales, ejecutando controles periódicos en los diferentes sectores del Cantón.	(# Programas y proyectos ejecutado / # de programas y Proyectos planteados) * 100	Ejecutar el 100% de la programación
	<b>COMISARIAS</b>	Aplicar las normas legales para el juzgamiento de las infracciones ambientales y de uso del espacio publico, construcciones, higiene, salubridad, transito y transporte y de otras de acuerdo a la Ley u Ordenanzas y Resoluciones del GAD Municipal de Salinas.	(# Programas y proyectos ejecutado / # de programas y Proyectos planteados) * 100	Ejecutar el 100% de la programación
	<b>INSPECTORIA</b>	Impulsar, coordinar y articular los procesos de orientacion del comportamiento ciudadano, de guia turistica y de control del espacio publico según las ordenanzas y resoluciones administrativas.	(# Programas y proyectos ejecutado / # de programas y Proyectos planteados) * 100	Ejecutar el 100% de la programación
	<b>VIA PUBLICA</b>	Controlar el buen uso de la via publica en general, del espacio de dominio publico municipal y de espacios privados de uso publico, en todo el ejido municipal.	(# Programas y proyectos ejecutado / # de programas y Proyectos planteados) * 100	Ejecutar el 100% de la programación
8	<b>DIRECTOR DE GESTION AMBIENTAL</b>	Velar por cumplimiento de las normas legales y ordenanzas sobre saneamiento ambiental a los recursos suelo, agua y aire, control de ruido, manejo integral de los residuos sólidos y demás factores que puedan afectar a la salud y bienestar de la población.	(# Programas y proyectos ejecutado / # de programas y Proyectos planteados) * 100	Ejecutar el 100% de la programación
	<b>CONTROL SANITARIO Y MINERO</b>	Regular, de acuerdo con la normativa legal vigente, las actividades mineras en las concesiones, permisos de mineria artesanal y autorizaciones de libre Aprovechamiento dentro de la jurisdiccion cantonal.	(# Programas y proyectos ejecutado / # de programas y Proyectos planteados) * 100	Ejecutar el 100% de la programación
	<b>DESECHOS SOLIDOS</b>	Esta unidad es la encargada de mantener y cuidar el ornato de la ciudad para generar un ambiente saludable y agradable a los habitantes del canton.	(# Programas y proyectos ejecutado / # de programas y Proyectos planteados) * 100	Ejecutar el 100% de la programación
	<b>CEMENTERIOS</b>	Esta Area tiene como finalidad velar por el cumplimiento de las normativas y administracion de los cementerios del Canton.	(# Programas y proyectos ejecutado / # de programas y Proyectos planteados) * 100	Ejecutar el 100% de la programación
	<b>MERCADOS</b>	Cumplir y hacer cumplir las normas de control emitida por contraloria u cualquier institucion competente, ademas de cualquier otra normativa legal referente a la administracion publica.	(# Programas y proyectos ejecutado / # de programas y Proyectos planteados) * 100	Ejecutar el 100% de la programación
9	<b>DIRECTOR DE TURISMO</b>	Planificar, coordinar, fortalecer y promover el desarrollo turístico sostenible y desarrollo económico del Cantón Salinas.	(# Programas y proyectos ejecutado / # de programas y Proyectos planteados) * 100	Ejecutar el 100% de la programación
	<b>REGULACION Y CONTROL</b>	Precautelar que los establecimientos turisticos respondan a la clasificacion y categorizacion asignada por el Ministerio de Turismo y esten ajustados a las especificaciones establecidas por las respectivas <u>normas tecnicas</u> .	(# Programas y proyectos ejecutado / # de programas y Proyectos planteados) * 100	Ejecutar el 100% de la programación
	<b>MANEJO COSTERO</b>	Elaboracion de borradores de los planes de reglamentacion, ordenanzas e implementacion de las mismas que impulsen el reordenamiento costero fortaleciendo la administracion en general de las playas del canton.	(# Programas y proyectos ejecutado / # de programas y Proyectos planteados) * 100	Ejecutar el 100% de la programación
	<b>PROMOCION</b>	Impulsar y consolidar la insercion y sostenimiento en la oferta turistica del canton Salinas.	(# Programas y proyectos ejecutado / # de programas y Proyectos planteados) * 100	Ejecutar el 100% de la programación
	<b>PATRIMONIO CULTURAL</b>	Tiene como mision articular, coordinar e impulsar politicas y acciones interinstitucionales que promuevan el aprendizaje constante y la transformacion educativa del Canton, con el objetivo de tornar mas competitivos a sus habitantes en habilidades y destrezas e impulsar una cultura ciudadana sustentada en principios de equidad, honestidad, respeto y solidaridad.	(# Programas y proyectos ejecutado / # de programas y Proyectos planteados) * 100	Ejecutar el 100% de la programación

10	DIRECCION DE GESTION DE RIESGOS	Formular estrategias, procesos, programas y protocolos encaminados a la prevención, mitigación, preparación respuesta y resiliencia en nuestra población y visitantes; planificando acciones a corto, mediano y a largo plazo con la existencia de la transversalización de la gestión de riesgos; y la ejecución de manera articulada con los actores del Sistema Nacional Descentralizado de Gestión de Riesgos que contribuya al desarrollo sostenible del cantón.	(# Programas y proyectos ejecutado / # de programas y Proyectos planteados) * 100	Ejecutar el 100% de la programación
	REDUCCION DE RIESGOS	Dirigir la planificación, ejecución y evaluación de las políticas, normas, programas y acciones encaminadas a desarrollar una cultura de gestión de riesgos en la sociedad para minimizar las condiciones de vulnerabilidad de las personas, y naturaleza, manteniendo una sociedad informada y actualizada.	(# Programas y proyectos ejecutado / # de programas y Proyectos planteados) * 100	Ejecutar el 100% de la programación
	GESTION TECNICA Y ANALISIS DE RIESGO	Dirigir la planificación, ejecución y evaluación de las normas, planes, proyectos y acciones de gestión de riesgo que permitan la identificación de riesgos existentes y potenciales, internos y externos que afecten el cantón, y se coordinen de las acciones necesarias para la reducción de vulnerabilidades, prevenir, mitigar, y recuperar eventuales efectos negativos derivados de desastres.	(# Programas y proyectos ejecutado / # de programas y Proyectos planteados) * 100	Ejecutar el 100% de la programación
	PREPARACION PARA LA RESPUESTA	Dirigir la planificación, ejecución y evaluación de las políticas, normas, programas y proyectos encaminados a salvaguardar la vida de las personas, los bienes y los servicios así como la naturaleza, interviniendo directa, indirecta y proactivamente en la preparación para la emergencia y en la respuesta, sustentándose en los principios de subsidiariedad y descentralización.	(# Programas y proyectos ejecutado / # de programas y Proyectos planteados) * 100	Ejecutar el 100% de la programación
	MONITOREO DE EVENTOS ADVERSOS	Ejecutar las acciones necesarias que permitan recopilar, procesar, analizar y presentar información ordenada y consolidada de la emergencia y/o desastre al Comité de Operaciones de Emergencia (COE). Siguiendo el modelo de gestión (cantonal), con el fin de asesorar en el diseño de escenarios para la toma de decisiones para diferentes niveles.	(# Programas y proyectos ejecutado / # de programas y Proyectos planteados) * 100	Ejecutar el 100% de la programación

**PROCESOS DESCONCENTRADOS**

11	JUNTA CONSEJO CANTONAL DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA	Generar los productos primarios y secundarios que contribuyen al cumplimiento de la Misión Institucional en las áreas desconcentradas, adicionalmente los productos que entrega en estos procesos.	PLANIFICACION Y AGENDA DE ACTIVIDADES	100%
12	REGISTRO DE LA PROPIEDAD	Generar los productos primarios y secundarios que contribuyen al cumplimiento de la Misión Institucional en las áreas desconcentradas, adicionalmente los productos que entrega en estos procesos.	PLANIFICACION Y AGENDA DE ACTIVIDADES	100%

**NIVEL DE APOYO / ASESORÍA**

13	SECRETARIA GENERAL	Dar fe de las decisiones y resoluciones que adopten los órganos de legislación de cada nivel de gobierno, administrar, distribuir y archivar la documentación externa e interna del Gobierno Municipal.	(# Programas y proyectos ejecutados / # de programas y Proyectos planteados) * 100	Ejecutar el 100% de la programación
	PRO-SECRETARIA	Esta Unidad tiene que brindar apoyo a falta del Secretario General ejercer la Secretaria General; tiene la responsabilidad de colaborar en la administración y despacho de la documentación externa e interna de la entidad.	PLANIFICACION Y AGENDA DE ACTIVIDADES	100%
14	COORDINACION GENERAL	Ejecutar las decisiones que toma el Alcalde o Alcaldesa en el ámbito de sus atribuciones y deberes en cuanto a la administración municipal en general. Para cuyo efecto, coordinará con los directores, jefes departamentales y de secciones de la entidad, en lo que a cada caso corresponda.	(# Programas y proyectos ejecutados / # de programas y Proyectos planteados) * 100	Ejecutar el 100% de la programación
15	DIRECTORA DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL	Promover el desarrollo cantonal, priorizando su ambiente natural, fortaleciendo su economía, para obtener resultados medibles, equitativos para los habitantes Salinenses.	(# Programas y proyectos ejecutados / # de programas y Proyectos planteados) * 100	Ejecutar el 100% de la programación
	CONTROL, SEGUIMIENTO Y EVALUACION	Elaborar procesos de planificación, control, monitoreo y evaluación de gestión institucional con los lineamientos de control, seguimiento y evaluación de los programas y proyectos del Gobierno Autonomo Descentralizado Municipal de Salinas.	(# Programas y proyectos ejecutados / # de programas y Proyectos planteados) * 100	Ejecutar el 100% de la programación
	PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL	Estructurar el Plan de Desarrollo del Canton y sus directrices, incluyendo las alternativas y otros que el Concejo Municipal considere necesarias para el crecimiento ordenado de la Ciudad y de sus parroquias impulsando el desarrollo urbano de manera planificada organizada dirigiendo y evaluando las actividades que lleven a fortalecer el crecimiento ordenado en apego al plan de ordenamiento territorial del gobierno municipal.	(# Programas y proyectos ejecutados / # de programas y Proyectos planteados) * 100	Ejecutar el 100% de la programación
16	PROCURADOR SÍNDICO	Brindar y sustentar el asesoramiento jurídico en las de las distintas ramas del derecho a las diferentes unidades administrativas del Gobierno Municipal, orientados a garantizar la seguridad jurídica; emitir criterios jurídicos internos de los actos que se generen; así como la elaboración de proyectos de ordenanzas, convenios y demás documentos jurídicos que fueren necesarios para su normal funcionamiento.	(# Programas y proyectos ejecutados / # de programas y Proyectos planteados) * 100	Ejecutar el 100% de la programación
	PATROCINIO	Esta unidad tiene como responsabilidad coordinar, ejecutar y controlar oportunamente todos los procesos administrativos externos requeridos por el Gobierno Municipal, en cumplimiento de sus programas de trabajo; así mismo en asuntos jurídicos como juicios Civiles, Penales de Transito, Laborales, Inquilinato, Contencioso Administrativo, Tributarios, y otras Causas en el Tribunal Constitucional y demás organismos.	(# Programas y proyectos ejecutados / # de programas y Proyectos planteados) * 100	Ejecutar el 100% de la programación
17	DIRECCION DE COMUNICACIÓN SOCIAL	Administrar el proceso de comunicación, facilitando la difusión de metas, logros, programas, proyectos y actividades que ejecuta el GAD Municipal en beneficio de la comunidad, proyectando una imagen institucional de transparencia, incluyente, sólida y funcional.	(# Programas y proyectos ejecutados / # de programas y Proyectos planteados) * 100	Ejecutar el 100% de la programación
	RELACIONES PUBLICAS	Encargado de manejar con énfasis las funciones relacionado con los medios de comunicación, comunidad, relaciones gubernamentales; organizador de eventos publicos.	(# Programas y proyectos ejecutados / # de programas y Proyectos planteados) * 100	Ejecutar el 100% de la programación

	<b>PRENSA- PUBLICIDAD</b>	Coordinar las actividades que se realizan para la obtencion de informacion, redaccion, edicion y transmision de actividades ejecutadas por el GAD Municipal de Salinas.	(# Programas y proyectos ejecutado / # de programas y Proyectos planteados) * 100	Ejecutar el 100% de la programación
--	-------------------------------	---	---	-------------------------------------



18	DIRECCION DE TALENTO HUMANO	Administrar el sistema integrado de Gestión de Recursos Humanos y Desarrollo Institucional, procurando brindar seguridad laboral y otros requeridos por los servidores de la entidad, lo que garantizará el cumplimiento de los objetivos del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Salinas.	(# Programas y proyectos ejecutado / # de programas y Proyectos planteados) * 100	Ejecutar el 100% de la programación
	NOMINA	Fortalecer el sistema integrado de administracion del talento humano a traves de la aplicación de procesos y procedimientos para gestion y control de personal, optando por formular estrategias de reclutamiento y selección de personal que garanticen la incorporacion de personal idoneo para la gestion publica.	(# Programas y proyectos ejecutado / # de programas y Proyectos planteados) * 100	Ejecutar el 100% de la programación
	SALUD OCUPACIONAL	Elaborar y ejecutar planes y programas para identificar y eliminar riesgos, lo que contribuira a mejorar el clima institucional, ademas debera prestar servicios de atencion preventiva y curativa de salud para las y los servidores municipales.	(# Programas y proyectos ejecutado / # de programas y Proyectos planteados) * 100	Ejecutar el 100% de la programación
	CAPACITACION Y DESARROLLO	Elaborar normas legales e instrumentos tecnicos inherentes a los procesos de clasificacion de puestos, evaluacion del desempeño y capacitacion, a fin de contribuir al desarrollo organizacional de los servidores municipales.	(# Programas y proyectos ejecutado / # de programas y Proyectos planteados) * 100	Ejecutar el 100% de la programación
	RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN	Elaborar, usando la normativa tecnica emitida por el ministerio de relacionaes Laborales como guia, y administrar el sistema de reclutamiento y selección de personal, que permita al Gobierno Municipal contar con personal idoneo, en base al Perfil minimo requerido de competencias establecidas para cada cargo; Elaborar y aplicar normas, procedimientos y tecnicas de reclutamiento, que faciliten el proceso de seleccion y la integracion del servidor al Gobierno Municipal.	(# Programas y proyectos ejecutado / # de programas y Proyectos planteados) * 100	Ejecutar el 100% de la programación
19	DIRECTOR ADMINISTRATIVO	Dirigir la gestion organizacional, estableciendo sistemas y procedimientos de moramiento continuo que permitan optimizar la capacidad de respuesta de los procesos administrativos y operativos del Gobierno Municipal, garantizando el aprovechamiento y la entrega oportuna de los recursos, para que las labores sean agiles, eficientes y satisfactorias.	(# Programas y proyectos ejecutado / # de programas y Proyectos planteados) * 100	Ejecutar el 100% de la programación
	SERVICIOS GENERALES Y TALLERES	Elaborar informes de evaluacion del plan de mantenimiento de bienes muebles e inmuebles y vehiculos del Gobierno Municipal. Conocer, atender distribuir y mantener un archivo de la correspondencia que recepta y envia, en el ambito de su competencia.	(# Programas y proyectos ejecutado / # de programas y Proyectos planteados) * 100	Ejecutar el 100% de la programación
	CONTRATACION PUBLICA	Esta Unidad es la responsable de dirigir, planificar y ejecutar los procedimientos y las normas establecidas en la Ley Organica del Sistema Nacional de Contratacion y su reglamento general y resoluciones pertinentes para todos los procesos de contratacion del Gobierno Municipal.	(# Programas y proyectos ejecutado / # de programas y Proyectos planteados) * 100	Ejecutar el 100% de la programación
	BODEGA-ACTIVOS FIJOS	Esta Unidad es la responsable de dirigir, planificar y ejecutar los procedimientos y las acciones indispensables para proveer de forma oportuna los recursos materiales, equipos (excepto los informaticos, de impresion, equipo pesado y maquinarias para obras), bienes muebles, vehiculos, e infraestructura fisica necesarios para el normal funcionamiento del Gobierno Municipal.	(# Programas y proyectos ejecutado / # de programas y Proyectos planteados) * 100	Ejecutar el 100% de la programación
20	DIRECTOR FINANCIERO	Administrar y controlar los recursos financieros para apoyar la gestión del Gobierno Municipal de conformidad con la normatividad vigente y proveer información para la toma oportuna de decisiones.	(# Programas y proyectos ejecutado / # de programas y Proyectos planteados) * 100	Ejecutar el 100% de la programación
	PRESUPUESTO	Esta unidad se encarga de elaborar conjuntamente con la Direccion de Planificacion la elaboracion del Plan Operativo Anual Institucional y su presupuesto, de acuerdo a los Planes establecidos, velara por el cumplimiento del mismo.	(# Programas y proyectos ejecutado / # de programas y Proyectos planteados) * 100	Ejecutar el 100% de la programación
	RENTAS	Administra y ejecuta labores de control de ingresos presupuestarios, por emision de titulos de creditos y asesoramiento en materia tributaria y de autogestion economica.	(# Programas y proyectos ejecutado / # de programas y Proyectos planteados) * 100	Ejecutar el 100% de la programación
	CONTABILIDAD	Esta unidad se encarga de llevar todos los registros contables de todos los procesos economicos que se generan en el Gobierno Municipal.	(# Programas y proyectos ejecutado / # de programas y Proyectos planteados) * 100	Ejecutar el 100% de la programación
	TESORERIA	Organiza, ejecuta y supervisa las tareas de recaudacion, custodia de valores y pagos; y, ejercer acciones para la optimizacion de los servicios y la recuperacion eficiente de la cartera.	(# Programas y proyectos ejecutado / # de programas y Proyectos planteados) * 100	Ejecutar el 100% de la programación

	<b>COACTIVA</b>	Realizar seguimientos a los procesos judiciales de coactiva.	(# Programas y proyectos ejecutado / # de programas y Proyectos planteados) * 100	Ejecutar el 100% de la programación
21	DIRECCION DE SISTEMAS	Mantener el funcionamiento óptimo de la infraestructura tecnológica institucional, haciendo eficientes las tareas de procesamiento de datos y de información.	(# Programas y proyectos ejecutado / # de programas y Proyectos planteados) * 100	Ejecutar el 100% de la programación
	<b>DESARROLLO</b>	Efectuar labores de analisis, diseños, programacion e implementacion y pruebas de sistemas de informacion de acuerdo a las metodologias establecidas en los estandares de cumplimiento.	(# Programas y proyectos ejecutado / # de programas y Proyectos planteados) * 100	Ejecutar el 100% de la programación
	<b>SOPORTE TECNICO-TIC'S</b>	Efectuar mantenimiento de los sistemas de informacion, cumpliendo con las normas y estandares establecidas, niveles de seguridad, calidad requeridos.	(# Programas y proyectos ejecutado / # de programas y Proyectos planteados) * 100	Ejecutar el 100% de la programación
<b>LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)</b>				"No Aplica" debido a que el GAD Municipal no reporta GPR ya que maneja su propia medición en amparo a su
<b>FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>			30/04/2024	
<b>PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>			TRIMESTRAL	
<b>UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):</b>			DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL	
<b>RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):</b>			ING. RODOLFO ORTEGA SARMIENTO	
<b>CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>			<a href="mailto:rortega@salinas.gob.ec">rortega@salinas.gob.ec</a>	
<b>NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>			(04) 372-9830 EX	